

AUDITOR/LEAD AUDITOR ISO 37001:2016 SISTEMI DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Numero di Registrazione AICQ-SICEV: N° 299

<p>Descrizione</p>	<p>Corso di formazione, registrato AICQ-SICEV, per la qualifica di Auditor/Lead Auditor dei Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in conformità alla Norma ISO 37001:2016.</p> <p>Il corso è basato sullo studio delle norme ISO 37001:2016, ISO/IEC 17021-1:2015 e ISO 19011:2018 per la gestione degli audit di seconda e terza parte.</p> <p>Il titolo rilasciato dal corso è valido a livello internazionale e permette, in caso di superamento esame, la certificazione/iscrizione al rispettivo registro degli Auditor/Lead Auditor dei Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione di terza parte.</p>
<p>Obiettivi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizzare e comprendere i requisiti della ISO 37001:2016 dal punto di vista degli auditor di seconda e terza parte, acquisendo le competenze per verificarne l'efficacia e la conformità • Fornire le conoscenze teoriche e operative per eseguire la valutazione della corretta applicazione di un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione a norma ISO 37001:2016 • Pianificare e condurre in modo efficace gli audit di 2nda e 3za parte sui Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in accordo alle norme ISO/IEC 17021-1:2015 e ISO 19011:2018
<p>Struttura</p>	<p>Corso strutturato in 3 Moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulo Tecniche di Audit – Tecniche di Audit generiche di 2nda e 3za parte secondo le norme ISO/IEC 17021-1:2015 e ISO 19011:2018 • Modulo Norma 37001 - studio e la comprensione della Norma ISO 37001:2016 e relazioni con altre norme • Modulo Audit specifico 37001 + Esami - su Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in conformità alla Norma ISO 37001:2016 <p>In base alla specifica necessità e interesse, è possibile costruire il proprio percorso, scegliendo i singoli moduli da frequentare o parte di essi.</p>
<p>Programma di dettaglio</p>	<p>Modulo Tecniche di Audit (2 giorni)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi e comprensione della ISO/IEC 17021-1:2015 e della ISO 19011:2018 per le tecniche di Auditing di 2nda e 3za parte, trasversale a tutte le qualifiche, con esercitazioni pratiche attraverso casi studio e role playing <p><i>Non obbligatorio per chi è già qualificato Auditor/Lead Auditor (conoscenza norma ISO/IEC 17021-1)</i></p> <p>Modulo Norma 37001 (2 giorni)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi e comprensione della ISO 37001:2016 con esercitazioni • Circolare_DC_28-2017 <p><i>Il primo giorno è valido come Update della qualifica di Auditor alla versione più recente della Norma</i></p> <p>Modulo Audit specifico 37001 + Esami (1 giorno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicazione della ISO/IEC 17021-1:2015 e della ISO 19011:2018 e la valutazione dei Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione (ISO 37001:2016), con esercitazioni pratiche attraverso casi studio e role playing • Esame di qualifica (pomeriggio) strutturato in 3 prove: <ul style="list-style-type: none"> - Domande a risposta multipla - Domande a risposta aperta - Scenari
<p>Destinatari</p>	<p>Responsabili della Prevenzione Corruzione (RPC), Consulenti (avvocati, commercialisti) e Progettisti di Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, Auditor e Lead Auditor di altri schemi di certificazione, Auditor interni, Componenti di Organismi di Vigilanza, etc</p>

AUDITOR/LEAD AUDITOR ISO 37001:2016 SISTEMI DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Numero di Registrazione AICQ-SICEV: N° 299

Prerequisiti	<p>Indispensabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> Esperienza pregressa nell'ambito della Prevenzione alla Corruzione <p>Consigliati:</p> <ul style="list-style-type: none"> È preferibile avere esperienza lavorativa generale di almeno 5 anni, conoscenza/esperienza nei contesti di applicazione dello Standard ISO 37001 e/o negli Organismi di Vigilanza e/o nei Piani di Prevenzione della Corruzione e/o negli audit relativi. <p><i>L'assenza di tali competenze d'ingresso non compromette la valenza e utilità del corso, ma può pregiudicare l'eventuale successiva iscrizione ai registri di Organismi di Certificazione del Personale.</i></p>
Durata e frequenza	<p>Corso della durata complessiva di 40 ore, distribuite su 5 giornate (dalle 9:00 alle 18:00, comprese pause), con esame finale.</p> <p>Si raccomanda di prevedere del tempo individuale aggiuntivo per consolidare l'apprendimento (attività individuali post-aula, riguardare o completare le esercitazioni e riesaminare la documentazione).</p> <p>La frequenza è obbligatoria. Assenze superiori alle 4 ore consecutive possono pregiudicare le competenze acquisite e compromettere il risultato dell'esame finale.</p>
Modalità di partecipazione	<ul style="list-style-type: none"> In presenza in aula con docente In Virtual Classroom: in web-conference connessi live dal proprio dispositivo con il docente e gli altri allievi <p><i>È anche possibile alternare le precedenti modalità</i></p>
Profilo Docenti	<p>Consulenti professionisti, auditor certificati a livello nazionale e/o internazionale da vari registri, formatori esperti, le cui competenze e certificazioni possono essere verificate prima dell'inizio del corso, a garanzia del valore aggiunto e del livello qualitativo dei contenuti.</p> <p>Il docente primario e coordinatore dell'area SG ISO è Fabrizio CIRILLI (Linkedin)</p>
Metodologia	<p>"Learning by doing" (imparare facendo) è la metodologia principalmente utilizzata per i corsi abilitanti, integrata dall'uso di supporti didattici di varia natura e dal coinvolgimento immediato dei discenti. In aggiunta alla programmazione, alla qualità dei materiali didattici, e alla professionalità dei docenti, permette alti livelli di apprendimento e di successo all'esame finale. Le sessioni teoriche e pratiche si alternano in modo da consentire ai partecipanti il monitoraggio continuo dell'apprendimento.</p> <p>La metodologia include:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lezioni frontali interattive con i docenti Esercitazioni individuali e di gruppo Studio di situazioni e casi reali Materiale didattico individuale Esame finale
Materiali didattici	<p>Distribuiti in formato elettronico, tramite piattaforma e-learning, con accesso individuale autenticato attivo per tutta la durata del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> Slide proiettate durante il corso Materiale integrativo di approfondimento <p><i>Le credenziali per il primo accesso vengono inviate per mail agli allievi</i></p> <p>Durante le lezioni vengono messe a disposizione le Norme a uso didattico (da restituire a fine corso)</p>
Esame finale di qualifica	<p>L'Esame di qualifica si tiene in aula il pomeriggio dell'ultimo giorno.</p> <p>È strutturato in 3 prove:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domande a risposta multipla - Domande a risposta aperta

AUDITOR/LEAD AUDITOR ISO 37001:2016 SISTEMI DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Numero di Registrazione AICQ-SICEV: N° 299

	<ul style="list-style-type: none"> - Scenari <p>In caso di non superamento dell'esame finale, è possibile risostenerlo, in una successiva edizione entro un anno dal primo giorno di lezione, pagando esclusivamente la quota di esame (salvo cambio versioni norme)</p>
Attestati	<ul style="list-style-type: none"> • Attestato di frequenza al corso • Attestato di superamento dell'esame finale del corso per la qualifica Auditor/Lead Auditor dei Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in caso di esito positivo (valido per l'iter d'iscrizione ai registri per Auditor/Lead Auditor dei Sistemi di Gestione per la Prevenzione della Corruzione)
Opportunità	<ul style="list-style-type: none"> • Convenzione per Iscrizione gratuita come Provisional Auditor, per il primo anno, a un registro di terza parte • Convenzione con ICT Academy® per aderire all'ISO Academy Program come Auditor in affiancamento per Audit di 1° e 2° parte
Allestimento d'aula	<p>Aule adeguate e confortevoli per svolgere attività didattiche, dotate di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesso a Internet • Sistema di videoproiezione • Lavagna a fogli mobili e/o white-board, con pennarelli colorati • Tavoli e sedie preferibilmente mobili (non sedie con ribaltine o bloccate in configurazioni fisse) • Climatizzazione e areazione adeguata (preferibilmente indipendente) • Raggiungibilità con trasporti pubblici
Numero partecipanti	<p>Fino a 15 persone per edizione <i>(per ottimizzare l'efficacia dell'interazione e dell'apprendimento)</i></p>
Informazioni e prenotazioni	<p>Mail: formazione@ithum.it Telefono: (+39) 06 2158915 Sito: www.ithum.it/formazione/governance/iso_37001</p>